

СОГЛАСОВАНО:

Протокол № 3 от 23.06.2025 г.
заседания педагогического совета
МБУДО «СШ Валдай»

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ
№ 24-С от 23.06.2025 г.
МБУДО «СШ Валдай»

Положение о внутреннем контроле МБУДО «СШ Валдай».

1. Общие положения

1.1. Положение о внутреннем контроле МБУДО «СШ Валдай» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 11.04.2022 № 324 «Об утверждении порядка осуществления общероссийскими спортивными федерациями и их представителями общественного контроля за соблюдением организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующим видам спорта».

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего контроля в Учреждении.

1.3. Внутренний контроль – это система мероприятий для диагностики состояния учебно-тренировочного процесса, основных результатов деятельности Учреждения в рамках реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по избранным видам спорта (далее – Программы), контроля за реализацией требований Программ в целях обеспечения необходимого качества и эффективности деятельности Учреждения на всех этапах спортивной подготовки.

1.4. Внутренний контроль включает в себя анализ и оценку организации, обеспечения, проведения, содержания и эффективности учебно-тренировочного процесса в рамках реализации Программ.

2. Основные задачи

2.1. Внутренний контроль проводится с целью обеспечения необходимого качества и эффективности деятельности Учреждения на всех этапах спортивной подготовки и соблюдения работниками Учреждения своих должностных обязанностей.

2.2. Задачи внутреннего контроля:

- установление соответствия содержания учебно-тренировочных занятий этапу спортивной подготовки обучающихся, планам подготовки, Программам;

- содействие методически правильному планированию учебно-тренировочных занятий с целью формирования спортивного мастерства

обучающихся (выработка рекомендаций для дальнейшего планирования учебно-тренировочных мероприятий);

- своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию обучающихся, связанных с нарушениями методических и санитарно-гигиенических правил организации, обеспечения и осуществления учебно-тренировочного процесса;

- оценка уровня методической подготовленности, профессиональной комплектации тренерско-преподавательского состава Учреждения;

- оценка уровня физического развития, спортивной подготовленности обучающихся;

- выявление, обобщение и распространение наиболее эффективного опыта организации и осуществления спортивной подготовки в Учреждении;

- совершенствование методического обеспечения процесса спортивной подготовки, оказание методической помощи тренерам-преподавателям в процессе контроля.

3. Организация внутреннего контроля

3.1. Проверки качества и эффективности организации и проведения учебно-тренировочного процесса могут быть плановыми (отражаться в годовом плане внутреннего контроля) и внеплановыми. Периодичность проведения внутреннего контроля определяется планом внутреннего контроля. Внутренний контроль вправе осуществляться до начала учебно-тренировочных мероприятий, в процессе их проведения, а также после их завершения.

3.2. Общая организация внутреннего контроля, утверждение плана внутреннего контроля, принятие решений относительно итогов проведения внутреннего контроля возлагается на директора Учреждения, непосредственный контроль – на заместителя директора по спортивной работе, инструктора-методиста, медицинских работников, а также иных должностных лиц в соответствии с их полномочиями.

3.3. Заместитель директора по спортивной работе разрабатывает план внутреннего контроля, ведет отчетную документацию по контрольной деятельности.

3.4. Методами внутреннего контроля являются:

- наблюдение, которое предусматривает целенаправленное и непосредственное восприятие содержания и эффективности процесса организации, обеспечения и проведения учебно-тренировочного процесса;

- мониторинг, который предусматривает сбор, обобщение и анализ результатов учебно-тренировочного процесса (результаты учебно-тренировочной, соревновательной деятельности, состояния здоровья обучающихся, уровень физической подготовленности и другое);

- посещение учебно-тренировочных занятий;

- беседа, анкетирование, тестирование;

- изучение документации.

3.5. Внутренний контроль осуществляется по следующим показателям:

- комплектование учебно-тренировочных групп;
- оценка количественного и качественного состава учебно-тренировочных групп;
- посещаемость обучающимися учебно-тренировочных занятий в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения;
- соблюдение закрепления тренеров-преподавателей за учебно-тренировочными группами обучающихся и установленной им учебно-тренировочной нагрузки;
- выполнение обучающимися требований Программ, качество знаний, навыков и умений по избранной спортивной специализации (выполнение контрольно-переводных нормативов), плановых заданий и планируемого результата;
- уровень физической подготовленности обучающихся;
- содержание и эффективность учебно-тренировочных занятий;
- соответствие документации, разрабатываемой тренерами-преподавателями на учебно-тренировочное занятие или на цикл учебно-тренировочных занятий, Программам;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами-преподавателями в ходе учебно-тренировочных занятий, современным методикам и технологиям;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно-тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма;
- наличие и качество медицинского обеспечения учебно-тренировочного процесса;
- содержание и результаты спортивной подготовки;
- антидопинговые мероприятия;
- оценка уровня профессиональной подготовки и квалификации тренеров-преподавателей.

3.6. Полномочия работников Учреждения, привлеченных к осуществлению внутреннего контроля:

- посещать на основании плана внутреннего контроля учебно-тренировочные занятия в соответствии с расписанием учебно-тренировочных занятий, утвержденным директором Учреждения;
- запрашивать у тренеров-преподавателей рабочую документацию (перспективный план спортивной подготовки обучающегося (команды), индивидуальный план подготовки обучающегося, план-конспект учебно-тренировочных занятий, план подготовки к отдельным соревнованиям (командный, индивидуальный), журналы групповых занятий));

- получать от тренеров-преподавателей письменные объяснения по нарушениям (недостаткам), выявленным в ходе проведения контрольных мероприятий;
- проводить анкетирование, тестирование участников учебно-тренировочного процесса;
- вносить предложения по исправлению выявленных в процессе внутреннего контроля нарушений и пресечению противоправных действий;
- уведомлять, информировать, консультировать всех заинтересованных лиц по вопросам проведения контрольного мероприятия.

3.7. Периодичность проведения внутреннего контроля.

Внутренний контроль должен быть систематическим, объективным и сочетаться с оказанием методической помощи (любые замечания делаются только после проведения учебно-тренировочного занятия или мероприятия, при этом недопустимо делать их в присутствии обучающихся и сторонних лиц).

Проверки качества и эффективности организации и ведения образовательной деятельности могут быть плановыми (отраженными в планах работы Учреждения) и внеплановыми. Внутренний контроль в виде внеплановых (оперативных) проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей (законных представителей), урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

Каждый тренер-преподаватель может быть оценен не менее двух раз в течение учебного года (проверяется работа с каждой группой). При этом проверка должна осуществляться в разные дни недели на основании утвержденного расписания для ее объективности.

4. Критерии оценки качества эффективности спортивной подготовки на различных этапах спортивной подготовки

4.1. Критериями оценки качества и эффективности спортивной подготовки на различных этапах спортивной подготовки являются:

- а) на этапе начальной подготовки:
 - динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности спортсменов;
 - уровень освоения основ техники в избранном виде спорта;
 - стабильность состава спортсменов;
- б) на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации):
 - динамика роста уровня общей, специальной физической и технико-тактической подготовленности спортсменов;
 - состояние здоровья спортсменов;
- в) на этапе совершенствования спортивного мастерства:
 - повышение функциональных возможностей организма спортсменов;

- количество спортсменов, повысивших разряд;
- стабильность демонстрации высоких спортивных результатов на региональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях;
- количество спортсменов, переданных из организации для зачисления в УОР или переданных из организации для приема на работу в ЦСП;
- численность спортсменов, проходящих спортивную подготовку на данном этапе;
- г) на этапе высшего спортивного мастерства:
 - количество спортсменов, включенных в основной и резервный составы спортивных сборных команд Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;
 - стабильность успешных результатов выступления в официальных международных, всероссийских и межрегиональных спортивных соревнованиях, количество призовых мест;
 - сохранность контингента спортсменов высокой квалификации, при условии стабильности выступления на официальных международных, всероссийских и межрегиональных спортивных соревнованиях.

4.2. Критериями оценки качества и эффективности спортивной подготовки на всех этапах спортивной подготовки, являются:

- оценка количественного и качественного состава групп (отделений);
- посещаемость спортсменами учебно-тренировочных мероприятий в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем организации;
- соблюдение установленной тренировочной нагрузки;
- выполнение спортсменами требований дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, уровень знаний, навыков и умений по избранной спортивной специализации (выполнение контрольных нормативов), плановых заданий и достижение планируемых спортивных результатов;
- содержание и эффективность учебно-тренировочных мероприятий;
- соответствие документации, разрабатываемой тренером на учебно-тренировочное мероприятие или на цикл учебно-тренировочных мероприятий утвержденным планам подготовки по реализации в организации соответствующей программы;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами в ходе учебно-тренировочных мероприятий, современным методикам и технологиям спортивной подготовки;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении учебно-тренировочных мероприятий, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма;

- наличие и качество медицинского обеспечения спортивной подготовки;
- антидопинговые мероприятия.

5. Оформление результатов внутреннего контроля

- 5.1. Итоги внутреннего контроля в зависимости от его формы, целей и задач подводятся в форме:
- а) заседаний педагогического совета по виду спорта;
 - б) справок, анализов, отчетов;
 - в) совещаний при директоре Учреждения;
 - г) выявленные замечания фиксируются в журнале учета групповых занятий (при проверке журналов).