

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ
№ 15 от 02.02.2026 г.
МБУДО «СШ Валдай»

Положение о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц в МБУДО «СШ Валдай»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц в МБУДО «СШ Валдай» (далее Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.2. Положение определяет порядок привлечения, получения (приема), учета, использования и контроля добровольных пожертвований физических и юридических лиц в Учреждении.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования благотворителей являются составной частью дополнительных поступлений имущества (в том числе денежных средств) в Учреждении.

1.5. Согласно статье 1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Участниками благотворительной деятельности являются:

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы (волонтеры) - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.7. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности.

1.8. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: договором дарения либо пожертвованием.

По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Пожертвованием признается дарение вещи, денежных средств или права в общепользовательных целях. Пожертвования могут делаться спортивным организациям в соответствии с законом. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (ст. 582 ГК РФ).

Назначение благотворительной помощи имеет важное значение для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом добровольные пожертвования, направленные на развитие материальной базы учреждения и ведение его уставной деятельности.

Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актами или иными документами.

2. Цели и задачи привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения ведения уставной деятельности.

2.2. В случае если цели добровольного пожертвования не обозначены, то добровольное пожертвование используется на:

- реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта Учреждения;
- содержание Учреждения и улучшение материально-технической базы;
- ремонтно-строительные работы в Учреждении;

- осуществление учебно-тренировочного и воспитательного процесса;
- организацию, проведение и участие в спортивных мероприятиях и тренировочных сборах;
- командирование сотрудников Учреждения;
- создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание компьютерной и множительной техники;
- материальное стимулирование и единовременные выплаты работникам Учреждения;
- на приобретение:
 - спортивного инвентаря, оборудования и экипировки по видам спорта;
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий;
 - средств дезинфекции.
- оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг и расходов.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Администрация Учреждения вправе определять сроки, цели и порядок привлечения и использования пожертвований.

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, и (или) объектов интеллектуальной собственности; наделения правами владения, пользования и распоряжения объектами; выполнения работ; предоставления услуг.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора пожертвования, оформленного в письменном виде (Приложение 1), либо заявления (Приложение 2). Условия договора пожертвования при оказании спонсорской помощи юридическим лицом согласуются учреждением с Благотворителем - юридическим лицом.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в безналичном порядке на расчетный счет

учреждения, при этом в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса (**«БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЕ ПОЖЕРТВОВАНИЕ»**).

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются Благотворителями комиссии по приему имущества от благотворителей, назначенной приказом директора учреждения, по акту приема-передачи.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав, определяется физическими и юридическими лицами в договоре пожертвования.

4.5. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказание услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Добровольные пожертвования являются собственными доходами бюджета Учреждения.

5.2. Расходование привлеченных в виде добровольных пожертвований средств должно производиться в соответствии с целевым назначением на основе подтверждающих документов (смета расходов, трудовые соглашения, акты выполненных работ, платежные поручения и так далее).

5.3. Допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников Учреждения, оказание им материальной помощи.

5.4. Средства добровольных пожертвований, не использованные в истекшем финансовом году, изъятию не подлежат и расходуются в соответствии с их целевым назначением в следующем финансовом году.

5.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор Учреждения.

6. Учет добровольных пожертвований

6.1. Момент постановки на учет имущества, полученного от благотворителей, определяется датой его передачи по акту приема-передачи.

6.2. Учет добровольных пожертвований в виде денежных средств осуществляется главным бухгалтером учреждения.

7. Ответственность и контроль использования добровольных пожертвований

7.1. Учреждение ежегодно представляет письменные отчеты о размерах полученной благотворительной помощи и целевом использовании.

7.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор и главный бухгалтер Учреждения.

7.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Учреждение предоставляет благотворителям информацию об использовании полученных пожертвований.

8. Срок действия настоящего Положения

До принятия нового Положения.

ДОГОВОР БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Валдай

«_____» _____ 20____ г

(Фамилия, имя, отчество)

именуемый(-ая) в дальнейшем «**Благотворитель**», действующий(-ая) как физическое лицо, с одной стороны, и **муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа г. Валдай» (МБУДО «СШ Валдай»)** в лице директора Семёнова Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Благополучатель**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 11.08.1995 года № 135-ФЗ (ред. от 18.12.18 г.) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По договору «Благотворитель» безвозмездно обязуется перечислять «Благополучателю» денежные средства (далее по тексту – «Пожертвование») в размере _____ рублей в срок до 15 числа на протяжении срока действия договора.

1.2. Благополучатель обязан использовать пожертвования исключительно на осуществление уставной деятельности МБУДО «СШ Валдай», на содержание учреждения и укрепление материально-технической базы, на осуществление тренировочного процесса, на командирование сотрудников, материальное стимулирование и единовременные выплаты.

1.3. Благотворитель и Благополучатель подтверждают, что Пожертвование, являющееся предметом настоящего договора, является добровольным волеизъявлением Благотворителя и не обязывает стороны на выполнение каких-либо встречных обязательств или совершение действий.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 31.12.20____ г.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Благотворитель обязуется перечислять денежные средства МБУДО «СШ Валдай», Л/С 803ЩЩ3U3000 на р/с 03234643495080003200 в ОКЦ №1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области, г Нижний Новгород, БИК 012202102, к/с 40102810745370000024, ИНН 5302000800, КПП 530201001, ОКАТО: 49208501000, ОКТМО 49508000, КБК 00000000000000000000150.

Назначение платежа: «**благотворительное пожертвование**». Денежные средства считаются переданными МБУДО «СШ Валдай» с момента их зачисления на счет получателя платежа.

3.2. Благополучатель обязуется принять пожертвование и использовать его исключительно в целях, указанных в п. 1.2 настоящего

Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования.

3.3. Благополучатель обязан предоставить Благотворителю отчет по использованию полученного в рамках настоящего Договора пожертвования по письменному запросу Благотворителя.

3.4. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. В этом случае договор считается расторгнутым.

3.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. Все приложения к настоящему Договору (в случае, если таковые имеются) являются неотъемлемой его частью.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

БЛАГОПЛУЧАТЕЛЬ

МБУДО «СШ Валдай», Л/С 803ИЩШЗУ3000

Юридический адрес: 175400, Новгородская область, г. Валдай, ул. Гагарина, зд. 42 «а»

ОГРН 1025300516438

ИНН 5302000800, КПП 530201001

ОКАТО: 49208501000, ОКТМО: 49508000

Тел. 8 (816 66) 2-07-55, e-mail: valday-sport@mail.ru

К/с: 40102810745370000024

Р/с: 03234643495080003200

ОКЦ №1 ВВГУ Банка России/УФК по Нижегородской области, г Нижний Новгород
БИК 012202102

Директор _____ А.В. Семёнов

«____» _____ 20__ г.
М.П.

БЛАГОТВОРИТЕЛЬ

(Ф.И.О. полностью)

Адрес: _____

Телефон: _____

Паспорт: серия _____, № _____

выдан _____

дата выдачи _____

_____ / _____

(подпись) (Фамилия И.О.)

«____» _____ 20__ г.

Приложение №2

Директору МБУДО «СШ Валдай»

От

/Ф.И.О. Благотворителя/

Заявление

Прошу Вас принять от меня в качестве добровольного пожертвования
имущество: _____
стоимостью _____ рублей
в целях _____.
Документы прилагаю.

« ____ » _____ 202_ г. _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О.